

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕКТИВОМ ИСПОЛНИТЕЛЕЙ**
основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по
специальности СПО

140407 Электрические станции, сети и системы
(базовой подготовки)

Екатеринбург

2014

Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю ПМ.05 Организация и управление коллективом исполнителей составлен на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) **140407 Электрические станции, сети и системы** (базовой подготовки);

- учебного плана основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) среднего профессионального образования Государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области «Екатеринбургский энергетический техникум» (ГАОУ СПО СО «Екатеринбургский энерготехникум») по специальности СПО 140407 Электрические станции, сети и системы по программе базовой подготовки, утвержденного «10» июня 2013 г., с учетом распределения вариативной части ФГОС;

- рабочей программы профессионального модуля ПМ.05 Организация и управление коллективом исполнителей по специальности 140407 Электрические станции, сети и системы (базовой подготовки), утвержденной Методическим советом техникума «03» сентября 2014 г.;

- положения о портфолио студента ГБОУ СПО СО «Екатеринбургский энергетический техникум», утвержденного «01»_сентября 2012 г.

Разработчик:

ГАОУ СПО СО «Екатеринбургский энерготехникум»:

зам. директора по ВР, преподаватель Гончарова Галина Ивановна

ОДОБРЕНА

цикловой комиссии профессионального цикла специальности 140407

председатель комиссии _____ И.М.Вяткина

УТВЕРЖДЕНА

Методическим советом ГАОУ СПО СО «Екатеринбургский энерготехникум»

протокол № _____ от «___» _____ 2014г.

Председатель

Зам. директора по УР _____ Е.А.Тищенко

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ ЭЛЕМЕНТОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ НА ЭКЗАМЕНЕ (КВАЛИФИКАЦИОННОМ)	7
4 ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	10
5 СТРУКТУРА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)	11
ПРИЛОЖЕНИЕ А. ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)	20
ПРИЛОЖЕНИЕ Б. ПРОТОКОЛ ОЦЕНКИ ПОКАЗАТЕЛЕЙ СОСТОЯНИЯ РАБОЧЕГО МЕСТА В СООТВЕТСТВИИ С ПРАВИЛАМИ ОХРАНЫ ТРУДА НА СТЕНДЕ- ТРЕНАЖЕРЕ	22
ПРИЛОЖЕНИЕ В. РАСПОРЯЖЕНИЕ	23
ПРИЛОЖЕНИЕ Г. БЛАНК НАРЯДА - ДОПУСКА	24

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности **Организация и управление коллективом исполнителей**, и овладение профессиональными (ПК) компетенциями и общими (ОК) компетенциями, формирующимися в процессе освоения ОПОП в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный).

Допуском к экзамену (квалификационному) являются положительные результаты элементов междисциплинарного курса профессионального модуля (далее - МДК ПМ), прохождение производственной (по профилю специальности) практики. Аттестационной комиссии предоставляются ведомости МДК ПМ и производственной практики.

В соответствии с «Положение об экзамене квалификационном в ГАОУ СПО СО «Екатеринбургский энерготехникум» в отдельных случаях возможно проведение комплексного экзамена (квалификационного) по двум профессиональным модулям в соответствии со спецификой профессиональной деятельности.

В связи с этим экзамен (квалификационный) по ПМ.05 проводится совместно с экзаменом (квалификационным) по ПМ.01 **Обслуживание электрооборудования электрических станций, сетей и систем** с одним и тем же номером варианта. При этом, перед выполнением заданий по ПМ.01, на рабочем месте (стенде-тренажере), соответствующем варианту, студенты выполняют задания экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю ПМ.05.

Экзамен (квалификационный) предусматривает поэтапный контроль освоения компетенций.

1 этап - выполнение индивидуального комплексного практического

задания на заданном варианте стенде-тренажере, состоящее из нескольких контрольных заданий:

1. определение вида инструктажа для заданного вариантом вида работ;
2. оценка показателей состояния рабочего места на соответствие требованиям охраны труда и эргономики для выполнения заданного вариантом вида работ;
3. заполнение бланка документа (наряда - допуска или распоряжения) на производство работ заданного вариантом вида.

2 этап - представление портфолио, содержащего результаты производственной (по профилю специальности) практики, а также материалы, подтверждающие личностное развитие и результативность освоения профессионального модуля, и демонстрирующие достижения студента в учебной деятельности.

Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности организация управления коллективом исполнителей: освоен / не освоен».

2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ ЭЛЕМЕНТОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Таблица 2.1

Элемент модуля	Семестр	Раздел, тема МДК ПМ	Форма контроля и оценивания	
			Промежуточная аттестация	Текущий контроль
1	2	3	4	5
МДК.05.01 Основы управления персоналом производственного подразделения	7	Тема 1.1 Тема 1.2 Тема 1.3	ДЗ	оценка выполнения практических заданий; оценка результатов защиты практических заданий; тестирование
УП	-	-	-	-
ПП. Практика по профилю специальности	8		3	оценка выполнения заданий на производственной практике

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ НА ЭКЗАМЕНЕ (КВАЛИФИКАЦИОННОМ)

В результате аттестации по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Таблица 3.1

Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата
1	2
ПК 2. Проводить инструктажи и осуществлять допуск персонала к работам. ПК 3. Контролировать состояние рабочих мест и оборудования на участке в соответствии с требованиями охраны труда. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- грамотность проведения инструктажа на рабочем месте; - составление наряда-допуска на производство работ в соответствии с технологическими картами и требованиями техники безопасности; - обоснованность анализа соответствия нормативных показателей по охране труда и пожарной безопасности с фактическими данными производственного подразделения; - правильность выявления факторов, ведущих к нарушению требований по охране труда и пожарной безопасности в соответствии с нормативными документами; - грамотный выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в соответствии с требованиями техники безопасности и видами работ; - эффективный поиск необходимой информации.

Требования к портфолио

Тип портфолио – смешанный.

Общие компетенции, для проверки которых используется портфолио:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции, для проверки которых используется портфолио:

ПК 1, ПК 4.

Портфолио оформляется студентом в электронном или традиционном виде.

Содержание портфолио:

1. Материалы, подтверждающие личностное развитие и результативность освоения профессионального модуля:

- копии аттестационных листов по итогам производственной практики;
- результаты проектной деятельности (название проектов, краткое содержание);
- результаты участия в развитии студенческого самоуправления, работе общественных организаций, творческих клубов и т.д.;
- сведения о получении именной стипендии;
- сведения об участии в профориентационной работе и представлении техникума/специальности в школах города, области, региона;
- результаты участия в соревнованиях, днях здоровья;
- информация о получении дополнительного образования (удостоверения, свидетельства об уровне квалификации, сертификаты);
- выписки из приказов о поощрениях и наказаниях.

2. Материалы, демонстрирующие достижения студента в учебной деятельности:

- результаты участия в олимпиадах, выставках, научно-практических конференциях, конференциях по профилю специальности (тексты и презентации докладов и сообщений)

- результаты участия в конкурсах научно-технического творчества и научно-исследовательских работ, конкурсах профессионального мастерства, Днях науки и творчества цикловой комиссии (копии дипломов, грамот, сертификатов, свидетельств, отзывы и рецензии на учебно-исследовательские работы).

3. Фотогалерея.

4 ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Освоение теоретического курса профессионального модуля оценивается на основании оценочного листа МДК ПМ.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности **организация и управление коллективом исполнителей** и соответствующими профессиональными компетенциями в ходе освоения ПМ предусмотрена производственная (по профилю специальности) практика.

Освоение практического курса ПМ оценивается на основании данных аттестационного листа производственной (по профилю специальности) практики.

Форма аттестационного листа, результаты получения практического опыта, виды работ и оценка их результатов подробно прописаны в программе производственной (по профилю специальности) практики.

Производственная (по профилю специальности) практика является итоговой по профессиональному модулю. Студент представляет материалы практики руководителю практики от техникума за 1 день до начала экзамена (квалификационного) для формирования учебной ведомости по итогам производственной практики. Сформированность общих и профессиональных компетенций оценивается на основании результатов экзамена (квалификационного).

5 СТРУКТУРА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)

5.1 Паспорт

Назначение:

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля **Организация и управление коллективом исполнителей**

по специальности СПО Электрические станции, сети и системы
код специальности 140407

Профессиональные компетенции соответствующие виду профессиональной деятельности (ВПД) организация и управление коллективом исполнителей:

ПК 1. Планировать работу производственного подразделения.

ПК 2. Проводить инструктажи и осуществлять допуск персонала к работам.

ПК 3. Контролировать состояние рабочих мест и оборудования на участке в соответствии с требованиями охраны труда.

ПК 4. Контролировать выполнение требований пожарной безопасности.

Общие компетенции, включающие в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

5.2 Задания для экзаменуемых

Задание для экзаменуемого
по процедуре – экзамен (квалификационный)
по **ПМ. 05 Организация и управление коллективом исполнителей ОПОП** по
специальности СПО **140407 Электрические станции, сети и системы**
(базовой подготовки)

Инструкция

Задание выполняется на рабочем месте (стенде-тренажере), указанном в соответствующем варианте по ПМ.01.

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться:

- межотраслевыми правилами по охране труда;
- СНиП и СанПиН;
- бланком **наряда-допуска или распоряжения**;
- различными видами инструктажей;
- бланком фиксирования показателей состояния рабочего места.

Время выполнения задания – 20 мин

5.3 Пакет экзаменатора

5.3.1 Условия

Перед началом экзамена (квалификационного) все студенты сдают портфолио (в электронном или традиционном виде) в аттестационную комиссию для его оценки.

В соответствии с «Положение об экзамене квалификационном в ГАОУ СПО СО «Екатеринбургский энерготехникум)» в отдельных случаях возможно проведение комплексного экзамена (квалификационного) по двум профессиональным модулям в соответствии со спецификой профессиональной деятельности.

В связи с этим экзамен (квалификационный) по ПМ.05 проводится совместно с экзаменом (квалификационным) по ПМ.01 **Обслуживание электрооборудования электрических станций, сетей и систем** с одним и тем же номером варианта. При этом, перед выполнением заданий по ПМ.01, на рабочем месте (стенде-тренажере), соответствующем варианту, студенты выполняют задания экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю ПМ.05.

Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю ПМ.05 проводится в электромонтажной мастерской (варианты заданий с №1 по № 12) и на полигоне электрооборудования станций и подстанций (варианты заданий с №13 по №16) по подгруппам. Студенты одной подгруппы выполняют комплексное практическое задание индивидуально, каждый на своем стенде-тренажере в соответствии с вариантом по ПМ.01.

Оценка освоения каждого вида профессиональной деятельности осуществляется отдельно, по разным оценочным листам. Оценка сформированности общих компетенций проводится один раз.

Количество заданий для экзаменуемого – 16 (вариант 1).

Оборудование:

рабочее место - стенд-тренажер;

канцелярские принадлежности.

Литература для студента:

Нормативные документы:

1. Межотраслевые правила по охране труда (правила безопасности) при эксплуатации электроустановок (с изменениями и дополнениями) [Текст] – М.: КНОРУС, 2010.- 168 с.

2. Правила работы с персоналом в организациях электроэнергетики Российской Федерации [Текст] – Новосибирск: Сиб.унив.из-во, 2007. - 46 с.

3. Правила пожарной безопасности для энергетических предприятий [Текст]. РД 153.-34.0-03.301-00 (ВППБ 01-02-95*). г.

4. Правила технической эксплуатации электрических станций и сетей Российской Федерации [Текст] - 15-е изд. перераб. и доп. – СПб.: Изд. Деан, 2010.- 352 с.

5. Правила устройства электроустановок [Текст]. - 7-е издание. – СПб.: Издательство ДЕАН, 2008. – 701 с.

6. СНИП и СанПиН Гигиенические критерии оценки и классификация условий труда по показателям вредности и опасности факторов производственной среды, тяжести и напряженности трудового процесса URL: <http://docload.ru/Basesdoc/6/6854/index.htm>. Дата обращения: 15.12. 2014.

7. Федеральный закон от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ. Технический регламент о требованиях пожарной безопасности. URL: <http://sklad-zakonov.narod.ru/gost2/fz123tpb.htm>. Дата обращения: 15.12.2014.

Учебники:

1. Экономика и управление энергетическими предприятиями [Текст]: Учебник для студентов высших учебных заведений / Т.Ф. Басова, Е.И. Борисов, В.В. Бологова и др.; Под редакцией Н.Н.Кожевникова. – М.: Издательский центр «Академия», 2008.- 432 с.

2. Шевчук, Д.А. Деловое общение [Текст]: учеб. Пособие для СПО / Д.А. Шевчук. – Ростов н/Д.: Феникс, 2007. – 24 с.

3. Менеджмент и маркетинг в электроэнергетике [Текст]: учебное пособие для студентов/под ред. А.Ф. Дьякова – М.: Издательский дом МЭИ, 2007.– 504 с.

4. Охрана труда и промышленная экология [Текст]: Учебник для студ. сред. проф. образования / В.Т. Медведев, С.Г. Новиков, А.В. Каралюнец, Т.Н.Маслова – М.: Издательский центр «Академия» , 2008.- 416 с.

5.3.2 Критерии оценки

Выполнение практического задания:

1. рациональное распределение времени на выполнение задания:
 - ознакомление с заданием и планирование работы – 2 мин;
 - обращение в ходе выполнения задания к нормативной и справочной литературе – 5 мин;
 - выполнение заданий – 10 мин;
 - рефлексия и коррекция выполненного задания перед сдачей – 3 мин.
2. обращение в ходе выполнения задания к нормативной и справочной литературе и умение ею пользоваться.

Таблица 5.1 - Осуществленный процесс

Освоенные ПК	Показатель оценки результата	Действия	Критерии	Оценка (да/нет)
1	2	4	5	6

ПК 2. Проводить инструктажи и осуществлять допуск персонала к работам	- грамотность проведения инструктажа на рабочем месте;	- выбор необходимого инструктажа для выполнения работ;	- правильность	да/нет
	- составление наряда-допуска на производство работ в соответствии с технологическими картами и требованиями техники безопасности	- выбор необходимого документа на производство работ;	- правильность	да/нет
		- заполнение бланка распоряжения	- правильность	да/нет
ПК 3. Контролировать состояние рабочих мест и оборудования на участке в соответствии с требованиями охраны труда	- обоснованность анализа соответствия нормативных показателей по охране труда с фактическими данными производственного подразделения;	- выполнение осмотра рабочего места	- полнота выявления факторов	да/нет
	- правильность выявления факторов, ведущих к нарушению требований по охране труда в соответствии с нормативными документами	- заполнение бланка	- соответствие нормам	да/нет
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- правильная организация рабочего места в соответствии с выполняемой работой и требованиями охраны труда;		- задание выполнено правильно	да/нет
1	2	4	5	6
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести	- правильное решение стандартных и нестандартных профессиональных задач с применением интегрированных		- задание выполнено правильно	да/нет

за них ответственность	знаний профессиональной области			
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников информации, включая электронные		- обращение в ходе выполнения задания к нормативным и справочным источникам; - результатив- ность их применения	да/нет да/нет

5.4. Представление портфолио

5.4.1. Тип портфолио - смешанный

5.4.2. Проверяемые результаты обучения:

ПК 1. Планировать работу производственного подразделения

ПК 4. Контролировать выполнение требований пожарной безопасности

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и

личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

5.4.3. Критерии оценки:

Таблица 5.2 - Оценка портфолио

Коды и название проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Критерий	Оценка (да /нет)
1	2	3	4

<p>ПК 1. Планировать работу производственного подразделения</p>	<p>- обоснованность анализа результатов работы коллектива исполнителей</p> <p>- правильность выявления факторов эффективности работы производственного подразделения.</p>	<p>отражено в аттестационном листе по итогам производственной (по профилю специальности) практики;</p> <p>отражено в аттестационном листе по итогам производственной (по профилю специальности) практики</p>	<p>да / нет</p> <p>да / нет</p>
<p>ПК 4. Контролировать выполнение требований пожарной безопасности</p>	<p>-правильность выявления факторов, ведущих к нарушению требований пожарной безопасности в соответствии с нормативными документами;</p>	<p>отражено в аттестационном листе по итогам производственной (по профилю специальности) практики</p>	<p>Полнота выявления факторов</p>
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<p>-четкое владение информацией о профессиональной области, о профессии и основных видах деятельности техника- электрика;</p> <p>- грамотная постановка цели дальнейшего профессионального роста и развития;</p> <p>- адекватное оценивание своих образовательных и профессиональных достижений.</p>	<p>- участие в олимпиадах, выставках, научно- практических конференциях, конференциях по профилю специальности;</p> <p>- участие в конкурсах научно-технического творчества и научно- исследовательских работ, конкурсах профессионального мастерства, Днях науки и творчества цикловой комиссии;</p> <p>- получение именной стипендии;</p>	<p>да / нет</p> <p>да / нет</p> <p>да / нет</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно- коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>- владение программными, и техническими средствами и устройствами, системами транслирования информации, информационного обмена</p>	<p>- оформление портфолио с использованием различных компьютерных программ;</p> <p>- участие в проектной деятельности;</p> <p>- получение дополнительного образования по информационным технологиям;</p>	<p>да / нет</p> <p>да / нет</p> <p>да / нет</p>
<p>1</p>	<p>2</p>	<p>3</p>	<p>4</p>

<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>- четкая организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; - планирование повышения личностного и квалификационного уровня.</p>	<p>- положительная динамика профессионально-личностного развития; - получение дополнительного профессионального образования; - положительная характеристика в аттестационных листах по итогам учебных и производственный практик; - наличие приказов о поощрениях; - самостоятельно ведет портфолио;</p>	<p>да / нет да / нет да /нет да /нет</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>- активное участие в научно-техническом творчестве, проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; - владение и использование современных технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>- участие в олимпиадах, выставках, научно-практических конференциях, конференциях по профилю специальности; - участие в конкурсах научно-технического творчества и научно-исследовательских работ, конкурсах профессионального мастерства, Днях науки и творчества цикловой комиссии; - участие в проектной деятельности;</p>	<p>да / нет да /нет да /нет</p>

Разработчик:

ГАОУ СПО СО
«Екатеринбургский
энерготехникум»

Зам. директора по ВР

Г.И. Гончарова

Эксперты:

ГАОУ СПО СО
«Екатеринбургский
энерготехникум»

Преподаватель,
(сертификат ФГАУ «ФИРО»
эксперта и разработчика КОС
для ОПОП НПО и СПО серия СК №012.0484)

И.А.Созыкина

ОАО «МРСК Урала»

Заместитель главного
инженера по развитию

С.Е. Кадуйский

ПРИЛОЖЕНИЕ А.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)
 профессионального модуля **ПМ. 05 «Организация и управление коллективом исполнителей»**
 ОПОП по специальности СПО
140407 Электрические станции, сети и системы

Студента _____ группы _____

Таблица - Результаты освоения ВПД

Освоенные ПК и ОК	Показатель оценки результата	Критерии	Оценка (да/нет)
1	2	3	4
ПК 1. Планировать работу производственного подразделения	обоснованность анализа результатов работы коллектива исполнителей	отражено в аттестационном листе по итогам производственной (по профилю специальности) практики	
	правильность выявления факторов эффективности работы производственного подразделения	отражено в аттестационном листе по итогам производственной (по профилю специальности) практики	
ПК 2. Проводить инструктажи и осуществлять допуск персонала к работам	- грамотность проведения инструктажа на рабочем месте	правильность выбора необходимого инструктажа для выполнения работ	
	- составление наряда-допуска на производство работ в соответствии с технологическими картами и требованиями техники безопасности	правильность выбора необходимого документа на производство работ правильность заполнения бланка распоряжения	
ПК 3. Контролировать состояние рабочих мест и оборудования на участке в соответствии с требованиями охраны труда	- обоснованность анализа соответствия нормативных показателей по охране труда с фактическими данными производственного подразделения	полнота выявления факторов при выполнении осмотра рабочего места	
	- правильность выявления факторов, ведущих к нарушению требований по охране труда в соответствии с нормативными документами	заполнение бланка в соответствии нормам	
ПК 4. Контролировать выполнение требований пожарной безопасности	правильность выявления факторов, ведущих к нарушению требований пожарной безопасности в соответствии с нормативными документами	отражено в аттестационном листе по итогам производственной (по профилю специальности) практики	

1	2	3	4
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> - правильная организация рабочего места в соответствии с выполняемой работой и требованиями охраны труда; - грамотный выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в соответствии с требованиями техники безопасности и видами работ; 	задание выполнено правильно	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- правильное решение стандартных и нестандартных профессиональных задач с применением интегрированных знаний профессиональной области	задание выполнено правильно	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<ul style="list-style-type: none"> - эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников информации, включая электронные 	обращение в ходе выполнения задания к нормативным и справочным источникам;	
		результативность их применения	

Вид профессиональной деятельности **организация управления коллективом исполнителей**

_____ / _____
освоен/ не освоен

Дата _____

Председатель аттестационной комиссии _____ / _____

Члены аттестационной комиссии:

1 _____ / _____

2 _____ / _____

3 _____ / _____

ПРИЛОЖЕНИЕ Б.

ПРОТОКОЛ ОЦЕНКИ ПОКАЗАТЕЛЕЙ СОСТОЯНИЯ РАБОЧЕГО МЕСТА
В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ОХРАНЫ ТРУДА
НА СТЕНДЕ-ТРЕНАЖЕРЕ №_____

№№	Показатели	Результаты осмотра	

Заключение о состоянии рабочего места

Осмотр произвел _____

Протокол проверил: _____

ПРИЛОЖЕНИЕ В.
РАСПОРЯЖЕНИЕ № _____

ГАОУ СПО СО
«Екатеринбургский энерготехникум»

Производителю работ _____
(ф., и., о., кв. гр.)

Наблюдающему _____
(ф., и., о., кв. гр.)

С членами
бригады _____

Поручается _____
(наименование присоединения.)

Работу начать:
Дата _____ Время _____
(основные работы)

Условия производства
работ _____

Распоряжение выдал: Фамилия _____
Дата _____ Время _____ Подпись _____
Распоряжение получил: Фамилия _____
Дата _____ Время _____ Подпись _____

Эта графа заполняется при производстве работ оперативно – ремонтным персоналом и в осветительных сетях технологических цехов. По окончании работы бланк сдается лицу, выдавшему распоряжение.

ПОМНИ!
ПРЕЖДЕ, ЧЕМ ПРИСТУПИТЬ К РАБОТЕ НА ТОКОВЕДУЩИХ ЧАСТЯХ,
НЕОБХОДИМО:

1. Отключить электроустановку
2. проверить отсутствие напряжения на токоведущих частях
3. Заземлить токоведущие части

ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

1. Касаться токоведущих частей, если они не подготовлены для производства работ
2. Самовольно расширять рабочее место.