


Принято

УТВЕРЖДАЮ

Советом ГАПОУ СО «Екатеринбург-
ский энергетический техникум»

Директор ГАПОУ СО «Екатеринбург-
ский энергетический техникум»

Протокол № 170

 Н. Русакова

от «02» апреля 2018 г.

«02» апреля 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ

**государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Свердловской области**

«Екатеринбургский энергетический техникум»

1 Общие условия

Настоящее положение регламентирует деятельность центра содействия трудоустройству выпускников ГАПОУ СО «Екатеринбургский энергетический техникум» (далее – Центр).

1.1. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным Законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г №273-ФЗ, Уставом ГАПОУ СО «Екатеринбургский энергетический техникум».

1.2. Официальное наименование Центра:

полное: **Центр содействия трудоустройству выпускников ГАПОУ СО «Екатеринбургский энергетический техникум»;**

сокращенное: **ЦСТВ.**

2 Задачи и предмет деятельности Центра

2.1. Главной задачей деятельности Центра является содействие трудоустройству выпускников ГАПОУ СО «Екатеринбургский энергетический техникум».

2.2. Центр осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.2.1. Работа со студентами и выпускниками:

- создание и использование веб-сайта;
- информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия их трудоустройству;
- организация временной занятости студентов.

2.2.2. Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников;

2.2.3. Взаимодействие с:

- органами исполнительной власти, в том числе с органами по труду и занятости населения;
- объединениями работодателей;
- общественными, студенческими и молодежными организациями.

3 Организация деятельности Центра

3.1. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом ГАПОУ СО «Екатеринбургский энергетический техникум» и настоящим Положением.

3.2. Центр осуществляет следующие виды деятельности в области содействия трудоустройству выпускников:

- анализ потребностей региона в специалистах среднего звена, квалифицированных рабочих и служащих;
- формирование базы данных вакансий по специальностям и профессиям ГАПОУ СО «Екатеринбургский энергетический техникум»;
- информирование выпускников о вакансиях;
- формирование базы данных выпускников;
- информирование работодателей о выпускниках;
- содействие во временном трудоустройстве;
- анализ эффективности трудоустройства выпускников;
- организация дополнительных учебных курсов для студентов по вопросам трудоустройства и адаптации к рынку труда;
- проведение ярмарок вакансий, специальностей, презентаций специальностей и профессий и т.д.;
- взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной власти, общественными организациями, объединениями и др.
- организация услуг по информированию студентов о профориентации с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;
- анализ международного опыта решения аналогичных вопросов;
- использование автоматизированной информационной системы содействия трудоустройству выпускников;
- изучение потребности предприятий и организаций в квалифицированных кадрах:

- подготовка договоров о кадровом обеспечении предприятий и организаций;

- подготовка методических пособий по вопросам содействия трудоустройству для студентов, выпускников, работодателей;

- ведение страницы Центра на официальном сайте ГАПОУ СО «Екатеринбургский энергетический техникум» в сети интернет;

- участие в реализации федеральных и региональных программ содействия занятости и трудоустройству молодежи;

- иные виды деятельности, разрешенные действующим законодательством для образовательных организаций.

3.3 Центр работает по плану заседаний, утверждаемому директором техникума на текущий учебный год.

4 Состав Центра и порядок его формирования

4.1 В состав ЦСТВ выпускников входят:

- заместитель директора по учебно-производственной работе;
- заместитель директора по учебной работе;
- заведующие отделений;
- председатели цикловых комиссий выпускающих дисциплин;
- представители Студенческого совета;

4.2 Руководство ЦСТВ осуществляет заместитель директора по УПР.

4.3 Состав ЦСТВ утверждается приказом директора по техникуму. Формирование Центра производится один раз в год.