
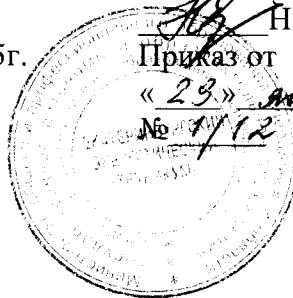


Согласовано
со Студенческим советом
ГАОУ СПО СО
«Екатеринбургский
энерготехникум»
Председатель Студенческого
совета

 А. Абакулова

Принято
Советом ГАОУ СПО СО
«Екатеринбургский
энерготехникум»
Протокол
от «29» 01 2015г.
№ 746

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАОУ СПО СО
«Екатеринбургский
энерготехникум»
 Н.Н. Епанешникова
Приказ от
«29» января 2015 г.
№ 1/12



00А-01-26-2015

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЗАЧЕТЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИМИСЯ в государственном автономном
образовательном учреждении среднего
профессионального образования Свердловской области
«Екатеринбургский энергетический техникум»
УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ
КУРСОВ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ,
ПРАКТИК, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ПРОГРАММ, ОСВОЕННЫХ В ДРУГИХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

I. Общие положения

1. Положение о зачете результатов освоения обучающимися в государственном автономном образовательном учреждении среднего профессионального образования Свердловской области «Екатеринбургский энергетический техникум» (далее – Техникум) учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464,; Уставом Техникума, а так же с учетом рекомендаций документа, согласованного Директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Н.М.Золотаревой 20.11.2014 г. «Пакет научно-методических материалов для управленческих работников профессиональных образовательных организаций субъектов Российской Федерации, участвующих во внедрении программ модернизации систем профессионального образования, по совершенствованию деятельности образовательных организаций в условиях реализации Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2. Настоящее положение определяет процедуру зачета в государственном автономном образовательном учреждении среднего профессионального образования Свердловской области «Екатеринбургский энергетический техникум» (далее - Техникум) результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, междисциплинарных курсов профессиональных модулей (далее -

МДК ПМ), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - сторонних образовательных организациях) или ранее обучавшихся в Техникуме.

3. Понятия и термины, используемые в Положении:

- *учебный план* - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся;

- *индивидуальный учебный план* - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

- *федеральный государственный образовательный стандарт* - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к специальности, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- *учебная дисциплина* - система знаний и умений, отражающая содержание определенной науки и/или области профессиональной деятельности, и нацеленная на обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы.

- *междисциплинарный курс профессионального модуля* - система знаний и умений, отражающая специфику вида профессиональной деятельности и обеспечивающая освоение компетенций при прохождении обучающимися практики в рамках профессионального модуля;

- *практика* - вид учебных занятий, использующийся для освоения обучающимися компетенций в процессе самостоятельного выполнения определенных видов работ, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в максимально приближенных к ней условиях;

- *дополнительные общеобразовательные программы* - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;

- *дополнительные профессиональные программы* - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

- обучающиеся, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования в гражданских профессиональных образовательных организациях именуется *студентами*.

3. Настоящее Положение регламентирует порядок зачета результатов освоения образовательных программ в следующих случаях:

- при переходе студента с одной специальности на другую внутри Техникума;

- при переходе студента с одной формы обучения на другую в пределах одной образовательной программы внутри Техникума;

- при приеме студента в порядке перевода из сторонней образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования;

- при восстановлении лиц из академического отпуска или ранее обучавшихся в Техникуме;

- при зачислении в число студентов лиц на основании справки об итогах успеваемости установленного образца (далее – справка) сторонней образовательной организации;

- при поступлении в Техникум для получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена лиц, получивших ранее среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

- при поступлении в Техникум для получения среднего профессионального образования после получения высшего образования и при обучении по индивидуальному учебному плану;

- при изучении учебных дисциплин и дополнительных образовательных

программ в сторонних образовательных организациях по собственной инициативе;

- при обучении параллельно по второй основной образовательной программе среднего профессионального образования.

4. Студентам могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики по образовательным программам:

- среднего общего образования;

- профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих;

- среднего профессионального образования;

- высшего образования;

- дополнительным общеобразовательным программам и дополнительным профессиональным программам.

5. Положение размещается на официальном сайте Техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Один экземпляр Положения хранится в библиотеке Техникума.

II. Условия осуществления зачета результатов освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов профессиональных модулей, практик

6. Под зачетом результатов освоения понимается признание учебных дисциплин, МДК ПМ и практик, изученных студентом в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также полученных по ним оценок (зачетов) в качестве результатов освоения соответствующих дисциплин (модулей), практики, предусмотренных учебными планами образовательной программы Техникума.

7. Основанием для зачета результатов освоения учебных дисциплин, МДК ПМ и практик является:

- документы об образовании и (или) квалификации;

- документы об обучении (справка об обучении), содержащая:

а) название учебной дисциплины (предмета), междисциплинарного курса, профессионального модуля, практик;

б) курсы (курс), год (годы) изучения;

в) объем часов по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю, практикам в учебном плане сторонней образовательной организации;

г) форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;

д) оценки (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля;

- экзаменационные ведомости, зачетная книжка - для лиц, ранее обучавшихся в техникуме;

- заявление студента о зачете результатов освоения учебных дисциплин, модулей, практик.

8. Зачет результатов освоения учебных дисциплин, МДК ПМ, практик производится при одновременном соблюдении следующих условий:

- эти учебные дисциплины, МДК ПМ, практики входят в учебный план соответствующей образовательной программы техникума;

- идентичность наименования учебных дисциплин, модулей, результаты освоения которых подлежат зачету (в случае расхождения наименований, для определения возможности зачета требуется представление краткой аннотации дисциплин);

- соответствие объема учебных часов максимальной и (или) обязательной учебной нагрузки, зачитываемых учебных дисциплин, МДК ПМ объему часов учебного плана соответствующей образовательной программы техникума (разница не более 20%);

- соответствие форм промежуточного контроля дисциплин, модулей, результаты освоения которых подлежат зачету, формам контроля учебного плана образовательной программы техникума;

- эти дисциплины не являются обязательными для государственной

итоговой аттестации;

- период времени с момента выхода приказа об отчислении заявителя из организации, в которой он проходил обучение, до момента подачи заявления о зачете результатов освоения, не должен превышать 5 лет.

9. Зачет практики (кроме преддипломной) осуществляется при условии, что ее вид и продолжительность соответствуют профессиональному модулю, указанный в представленных документах, соответствуют учебному плану по соответствующей образовательной программе.

10. Решение о зачете результатов освоения освобождает студента от повторного изучения соответствующей дисциплины, модуля и/или практики, прохождения в этой части промежуточной аттестации и является одним из оснований для определения индивидуального учебного плана студента.

III. Порядок зачета результатов освоения учебных дисциплин междисциплинарных курсов профессиональных модулей, практик

11. Решение о зачете результатов освоения учебных дисциплин, МДК ПМ, практики принимается на заседании профильной цикловой комиссии. К зачету результатов освоения привлекаются преподаватели профильных дисциплин, МДК.

12. На основе сравнительного анализа ФГОС СПО, действующих учебных планов, программ и фактически представленных документов цикловая комиссия принимает решение о возможности и условиях зачета результатов освоения учебных дисциплин, МДК ПМ, практик. Решение комиссии оформляется протоколом.

13. При восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Техникуме по государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования (ГОС СПО), заместитель директора по учебной работе производит сравнительный анализ государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям ГОС СПО и требований

обязательных при реализации основных профессиональных образовательных программ по специальности по ФГОС СПО.

Возможен только зачет учебных дисциплин и отдельных разделов МДК ПМ, при соответствии названия (родственного) учебной дисциплины названию раздела МДК ПМ и осваиваемых дидактических единиц.

14. Зачет результатов освоения практик проводится в объеме количества часов, установленном учебным планом соответствующей образовательной программы Техникума..

15. Курсовая работа зачитывается при условии совпадения наименования дисциплины, МДК ПМ, по которой она написана.

16. В случае если существует отклонение в количестве аудиторных часов по дисциплине, МДК ПМ (**не более 20%**), создается аттестационная комиссия из числа преподавателей профильных дисциплин соответствующей цикловой комиссии. Членами аттестационной комиссии проводится собеседование со студентом, в ходе которого определяются возможности и условия зачета результатов освоения учебных дисциплин, МДК ПМ.

По результатам работы аттестационная комиссия может принять решение:

- о соответствии уровня подготовки студента требованиям ФГОС СПО по специальности и возможности зачета результатов обучения с оценкой указанной в представленных документах;

- о несоответствии уровня подготовки студента требованиям ФГОС СПО по специальности и невозможности зачета результатов обучения с оценкой указанной в представленных документах.

17. При несовпадении формы промежуточного контроля по учебной дисциплине, МДК ПМ:

- дифференцированный зачет или экзамен – оценка зачитывается равнозначно;

- зачет вместо экзамена, в том числе и в случае совпадении наименования дисциплины и количества часов, студент пересдает ее на общих

основаниях.

18. Если отклонение количества часов обязательной учебной нагрузки **более чем на 20%**, отведенных на освоение по учебному плану или базисному учебному плану соответствующей образовательной программы, зачет проводится на основании переаттестации в форме написания контрольной работы, тестирования, экзамена. Форма и дата переаттестации принимается соответствующей цикловой комиссией Техникума и доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за 10 дней до проведения переаттестации.

19. Проверку контрольной работы, результатов тестирования и (или) проведение экзамена осуществляет, как правило, преподаватель, который ведет учебные занятия в Техникуме по данной учебной дисциплине. Если переаттестация ведется по МДК ПМ, который вели несколько преподавателей, создается комиссия, которая и осуществляет проверку остаточных знаний и умений по МДК ПМ.

20. По результатам переаттестации учебной дисциплины, МДК ПМ, или практики преподаватель, или комиссия выносит одно из следующих решений:

переаттестация в целом,

переаттестации раздела (части) учебной дисциплины, МДК;

отказ от переаттестации.

21. Решение комиссии оформляется протоколом цикловой комиссии.

22. Ученые дисциплины, МДК ПМ, практики, по которым результаты освоения не были зачтены, включаются в индивидуальный учебный план студента и должны быть сданы до окончания первого после зачисления семестра.

23. Зачет результатов освоения обучающимися любых дисциплин по дополнительным общеразвивающим и профессиональным программам осуществляется по желанию обучающегося в полном объеме независимо от того, предусмотрены они учебным планом Техникума или нет.

24. Для зачета результатов освоения учебных дисциплин, МДК ПМ, обучающийся пишет заявление (ПРИЛОЖЕНИЕ А) на имя директора

Техникума.

25. К заявлению прилагается документ (документы), заверенный подписью руководителя сторонней образовательной организации и печатью сторонней образовательной организации, содержащий следующую информацию:

- название предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов;
- курсы, годы обучения;
- объем часов максимальной и обязательной учебной нагрузки по каждой учебной дисциплине (предмету), МДК ПМ в учебном плане сторонней образовательной организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля успеваемости в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;
- оценки (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля успеваемости.

26. По результатам рассмотрения заявления директор Техникума принимает одно из следующих решений:

а) зачесть результаты освоения обучающимся заявленной учебной дисциплины (заявленных учебных дисциплин), МДК ПМ в сторонней образовательной организации с предъявленной оценкой (отметкой);

б) зачесть результаты освоения заявленной дисциплины (заявленных учебных дисциплин) в сторонней образовательной организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой) в случае освоения обучающимся заявленной учебной дисциплины (заявленных учебных дисциплин) в течение нескольких семестров;

в) не зачитывать результаты освоения обучающимся заявленной учебной дисциплины (заявленных учебных дисциплин) в сторонней образовательной организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящим требованиям.

27. О принятом решении директор Техникума в течение месяца после подачи заявления студента на обучение издает соответствующий приказ.

28. В случае принятия:

- решения «а» директор техникума издает приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленной дисциплины (заявленных учебных дисциплин);

- решения «б» директор техникума издает приказ о зачете результатов освоения заявленной дисциплины (заявленных учебных дисциплин) в сторонней образовательной организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой);

- решения «в» директор техникума ставит на заявлении резолюцию «Отказать».

29. После выхода приказа, учебные дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практики, по которым результаты освоения зачтены, переносятся в зачетную книжку студента с указанием наименования дисциплины, МДК ПМ, количества часов и оценки со ссылкой на номер и дату приказа. Запись заверяется подписью заместителя директора по учебной работе.

30. При невозможности осуществления зачета учебной дисциплины, МДК ПМ и (или) практики студент обязан осваивать учебную дисциплину, МДК ПМ, проходить практику вновь в форме предусмотренным учебным планом по специальности.

31. При зачислении студента на курс допускается не более 20% не зачтенных учебных дисциплин, МДК ПМ или практик. Если количество не зачтенных учебных дисциплин, МДК ПМ или практик больше, то зачисление производится на курс ниже.

32. Не зачтенные учебные дисциплины, МДК ПМ должны быть сданы до окончания до окончания первого после зачисления семестра. Наличие не зачтенных учебных дисциплин, МДК ПМ по истечению графиков переаттестации приравнивается к академической задолженности.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Директору ГАОУ СПО СО
«Екатеринбургский энерготехникум»
Епанешниковой Н.Н.

(ФИО заявителя в родительном падеже)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачесть мне следующие дисциплины (МДК ПМ, разделы МДК ПМ), дополнительные образовательные программы, освоенные ранее в

(полное наименование сторонней образовательной организации)

1. _____
(название дисциплины, МДК ПМ, раздела МДК ПМ, год обучения, в объеме _____ (часов), оценка)
2. _____
(название дисциплины, МДК ПМ, раздела МДК ПМ, год обучения, в объеме _____ (часов), оценка)
3. _____
(название дисциплины, МДК ПМ, раздела МДК ПМ, год обучения, в объеме _____ (часов), оценка)

Прошу зачесть мне результаты практики _____
(учебной, по профилю специальности),

освоенной в рамках профессионального модуля _____
(название ПМ)

Документ об образовании и (или) квалификации (либо документ об обучении) (*указывается конкретное наименование, дата выдачи, регистрационный номер*), в котором указывается результат освоения дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, изученных ранее прилагается.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись