

Принято Советом
ГАОУ СПО СО
«Екатеринбургский энерготехникум»
Протокол № 139

от «08» октября 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАОУ СПО СО
«Екатеринбургский энерготехникум»
Приказ № 147 от «18» октября 2013 г.

Н.Н.Епанешникова



002-03-02-2013

ПОЛОЖЕНИЕ

О СИСТЕМЕ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

**государственного автономного образовательного
учреждения среднего профессионального образования
Свердловской области
«Екатеринбургский энергетический техникум»**

I. Общие положения

1 Настоящее Положение разработано для ГАОУ СПО СО «Екатеринбургский энерготехникум» (далее - техникум) в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими процедуры повышения квалификации педагогических работников:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (29.12.2012 г. № 273-ФЗ);

- Типовым положением об общеобразовательном учреждении среднего профессионального образования (Среднего специального учебного заведения) (постановление Правительства Российской Федерации от 18.07.2008 г. № 543);

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по реализуемым в техникуме специальностям (далее – ФГОС СПО);

- Уставом техникума.

2 Понятия, используемые в положении

- Педагогический работник – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

- Повышение квалификации – это обновление теоретических и практических знаний, совершенствование навыков специалистов в связи с постоянно повышающимися требованиями к их квалификации; один из видов дополнительного профессионального образования.

- Аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационных категорий.

3 Повышение квалификации должно проводиться в течение всей трудовой деятельности педагогических работников. Периодичность повышения квалификации определяется по мере необходимости, но не реже одного раза в 5 лет путем обучения в образовательных организациях дополнительного профессионального образования, в образовательных организациях высшего образования, в научно-методических и других учреждениях и организациях.

4 Педагогические работники и мастера производственного обучения (ПО), отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла ФГОС СПО должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5 Повышение квалификации является важным условием прохождения аттестации педагогических работников.

II. Цель и задачи в области повышения квалификации

6 Основной целью повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательного учреждения является развитие их профессиональной компетентности, формирование устойчивых навыков системной рефлексии педагогического процесса и его результатов, придание структурной целостности педагогической деятельности каждого из них, что в совокупности обеспечит выполнение требований по достижению современного качества образования.

7 Задачи повышения квалификации:

- поддержка и совершенствование профессионального уровня педагогических и руководящих работников в соответствии с современными требованиями;
- переориентация целевых установок при планировании и реализации повышения квалификации с совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков на развитие профессиональной компетентности;

- предоставление научной и методической поддержки для полноценной самореализации индивидуальных творческих замыслов педагогических работников;
- удовлетворение потребностей в поиске и освоении передового педагогического опыта, педагогических инноваций и научных достижений;
- обмен передовым педагогическим опытом через работу стажировочных площадок;
- активизация профессионального творчества педагогических и руководящих работников;
- ознакомление с новейшими технологиями и перспективами их развития в области, соответствующей профилю специальности;
- освоение инновационных технологий, форм, методов, и средств обучения;
- изучение отечественного и зарубежного опыта оценки уровня квалификации специалиста;
- выработка предложений по совершенствованию образовательного процесса, внедрению в практику обучения передовых достижений науки, техники и производства.

III. Формы повышения квалификации педагогических работников

8 Повышение квалификации осуществляется в двух формах: в форме самообразования и в форме внешне организованного профессионального обучения. Система внутритехникумовского управления должна предусматривать механизм влияния на обе указанные формы и обеспечивать их органичную увязку и взаимодополнение.

9 Самообразование включает изучение и апробацию тех материалов, которые связаны с перечнем вопросов, выбранных педагогом для самостоятельного освоения на предстоящий учебный год, включается в его

самоанализ за прошедший учебный год. По завершении учебного года самоанализ становится одним из документов портфолио педагогического работника. Количество и объём вопросов, выбираемых для освоения, определяются педагогическим работником самостоятельно. Самообразование может осуществляться в форме изучения теоретических вопросов, освоения методик, технологий, разработки авторских программ, выполнения педагогических проектов, проведения научных и экспериментальных исследований по утвержденным программам, написания диссертации, статей, подготовки докладов, конкурсных материалов и др.

10 Повышение квалификации в высших образовательных учреждениях проводится с целью углубленного изучения актуальных проблем науки, техники, технологии, педагогики и психологии, социально-экономических и других проблем по профилю профессиональной деятельности.

11 Стажировка проводится с целью изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения профессиональных обязанностей, приобретение профессиональных и коммуникативных компетенций для выполнения задач по подготовке квалифицированных специалистов. Стажировка должна проходить на предприятиях (организациях), профиль деятельности которых соответствует реализуемым в техникуме специальностям, в других учебных заведениях, в ведущих научно-исследовательских организациях с современным уровнем организации производства, имеющих материальные, организационные и кадровые ресурсы для эффективной организации стажировок педагогических работников системы профессионального образования. Программа стажировки преподавателей профессионального цикла и мастеров ПО утверждается директором техникума и согласуется с руководителем стажирующей организации. Срок стажировки специалиста составляет не менее 72 часов.

12 Повышение квалификации на региональном уровне производится по планам государственного автономного образовательного учреждения

дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее - ГАОУ ДПО СО «ИРО»), других образовательных организаций. Оно осуществляется в форме курсов повышения квалификации, предметно-методических и тематических семинаров, проведения конкурсов, педагогических чтений, различных конференций, мастер-классов, применением дистанционных образовательных технологий и др. Обучение на региональных и областных семинарах Министерства общего и профессионального образования РФ, семинарах областного уровня, проводимых по программам Совета директоров учреждений среднего профессионального образования Свердловской области.

13 Повышение квалификации на всероссийском уровне производится по заявкам техникума в форме выездных семинаров, вебинаров, организованных федеральным институтом развития образования, федеральным государственным бюджетным учреждением «Институт профессионального администрирования и комплексной энергоэффективности» Министерства образования и науки Российской Федерации и других образовательных организациях, а также Всероссийских семинарах Министерства образования и науки РФ.

14 На уровне образовательного учреждения преподавателям предлагаются занятия, связанные с научной, экспериментальной или методической темой техникума, либо с программой его развития. Работа данного уровня может проходить коллективно или в составе творческих групп. Разработка тем занятий этого уровня осуществляется по представлению администрации, методического совета (или цикловых комиссий). Повышение квалификации в техникуме с целью краткосрочного тематического обучения педагогических работников вопросам методики преподавания, дидактики, педагогических технологий, психологии и др., осуществляется в следующих формах:

- школа для начинающих преподавателей;
- школа для начинающих председателей цикловых комиссий;

- школа для начинающих классных руководителей;
- семинары классных руководителей;
- методические семинары;
- педагогические чтения.

Обмен педагогическим опытом при:

- проведении конкурсов педагогического мастерства;
- организации педагогических гостиных;
- взаимопосещении учебных занятий и внеаудиторных мероприятий.

15 Другие формы повышения квалификации:

- получение второго высшего образования;
- профессиональная переподготовка;
- учеба в аспирантуре, магистратуре.

IV. Организация повышения квалификации

16 Повышение квалификации может осуществляться с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы. При этом директор техникума должен создать необходимые условия для совмещения работы с обучением.

17 С целью создания условий для непрерывного профессионального образования педагогических работников заместителем директора по учебной работе и методистом ежегодно создается план повышения квалификации педагогических работников.

18 По завершении курсов повышения квалификации или стажировки педагогические работники предоставляют администрации техникума итоговые документы для отражения результатов повышения квалификации:

- удостоверение о повышении квалификации для лиц, прошедших обучение по программе в объеме от 16 до 250 часов;

- отчет о стажировке с подписью руководителя стажировки от предприятия и печатью;
- иные документы, подтверждающие факт повышения квалификации педагогическим работником.

V. Права и обязанности участников образовательного процесса

19 Администрация (директор, заместитель директора по учебной работе) и методист техникума:

- несут ответственность за организацию повышения квалификации педагогических и руководящих работников;
- организуют участие педагогических и руководящих работников в мероприятиях по повышению квалификации за счет привлечения бюджетных и внебюджетных средств образовательного учреждения;
- проводят диагностику профессионально-педагогической компетентности руководителей структурных подразделений и педагогических работников техникума;
- формируют на основе результатов диагностики рекомендации педагогическому работнику по выбору учебных программ, образовательных мероприятий, учитывая его образовательные потребности и проблемы, с которыми он сталкивается в образовательной деятельности;
- составляют план повышения квалификации педагогических и руководящих работников;
- доводят до сведения педагогических работников перечень курсов, семинаров, предлагаемых организациями дополнительного профессионального образования и иными организациями, других мероприятий;
- формируют заявку на повышение квалификации педагогических и руководящих работников образовательного учреждения на следующий год и направляет курирующему специалисту ГАОУ ДПО СО «ИРО»;

– своевременно вносят корректировку в заявку на повышение квалификации педагогических и руководящих работников образовательного учреждения и доводит их до сведения курирующего специалиста ГАОУ ДПО СО «ИРО»;

– осуществляют контроль, обеспечивает постоянную консультационную поддержку и создаёт благоприятные условия для непрерывного повышения квалификации педагогических работников;

20 Педагогические работники техникума:

– обязаны систематически повышать свой профессиональный уровень;

– должны знакомиться с планом повышения квалификации педагогических работников техникума на учебный год;

– должны знакомиться с перечнем курсов, семинаров, предлагаемых ГАОУ ДПО СО «ИРО» и иными организациями, других мероприятий;

– согласовывают план повышения квалификации, стажировки с администрацией техникума;

– консультируются по вопросам повышения квалификации с методистом техникума, заместителем директора по учебной работе, со специалистами ГАОУ ДПО СО «ИРО»;

– несут ответственность за своевременное прохождение курсов повышения квалификации и (или) стажировки;

– не вправе без веских на то причин отказаться от прохождения курсов повышения квалификации и (или) стажировки;

– своевременно предоставляют в отдел кадров техникума копии документов, подтверждающие факт повышения квалификации и (или) стажировки, которые хранятся в личном деле педагогического работника.

VI. Внесение изменений в положение

21 Срок данного Положения не ограничен.

22 Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся заместителем директора по учебной работе, методистом и согласовываются на методическом совете техникума.