СОГЛАСОВАНО		У	ТВЕРЖДАЮ
Советом техникума	Директор	ГАПО?	y CO
« В» a плеш 2019 г.	"Екатеринбург	ский эн	пергетический
Протокол № 178	техникум"		
		<b>Л</b> .Н. Русак	ова
	o a GHS and	120	2019 г.
ОТКНИЧП	and the second		_ 2017 1.
на собрании трудового коллектива	The state of the s		
техникума	33 - 5053 HIJER	9	
«04» annew 2019 r.	The same of the sa		
Протокол № <i>д9</i>			

# ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНОМ КАБИНЕТЕ (ЛАБОРАТОРИИ)

государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Екатеринбургский энергетический техникум»

Екатеринбург

#### 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Учебный кабинет (лаборатория) это учебное подразделение ГАПОУ СО «Екатеринбургский энергетический техникум», являющееся средством реализации Государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, призванное обеспечить оптимальные условия для овладения общеобразовательными, профессиональными производственными знаниями, умениями и навыками студентов, создавать условия для развития личности и реализации ее творческой активности.
  - 1.2 Оснащение кабинета (лаборатории) включает в себя следующее:
    - учебно-программную документацию;
    - методическую литературу;
    - библиотеку по дисциплине;
    - наглядные средства обучения;
- лабораторно-практическое оборудование для выполнения лабораторных, практических занятий;
  - технические средства обучения;
  - электронно учебные ресурсы;
  - дидактические и раздаточные материалы
- 1.3. Занятия в учебном кабинете (лаборатории) должны служить:
  - активизации мыслительной деятельности студентов;
- формированию системы мониторинга и контроля качества знаний выпускников;
- формированию навыков использования справочных материалов,
  навыков анализа и систематизации изученного материала;
- формированию прочных знаний, их практическому применению, производственных навыков;

- развитию у студентов способностей к самоконтролю, самооценке и самоанализу;
- воспитанию высококвалифицированных конкурентоспособных специалистов.

### 2 Основные требования к учебному кабинету (лаборатории)

- 2.1 Наличие в кабинете (лаборатории) нормативных документов, регламентирующих деятельность по реализации Государственных образовательных стандартов.
- 2.2 Укомплектованность кабинета (лаборатории) учебным оборудованием, учебно-методическим комплексом средств обучения, необходимым для выполнения образовательных программ теоретического и практического обучения.
- 2.3 Соответствие учебно-методического комплекса и комплекса средств обучения требованиям стандарта образования по специальностям.
- 2.4 Обеспеченность учебниками, дидактическими материалами, раздаточным материалом в соответствии с требованиями стандарта.
- 2.5 Наличие и обеспеченность студентов комплектом типовых заданий, тестов, контрольных работ и т.п. для диагностики выполнения требований образовательного стандарта теоретического и практического обучения.
- 2.6 Соблюдение эстетических требований к оформлению кабинета (лаборатории):
- наличие постоянных и сменных информационных стендов по дисциплине и специальности;
- рекомендации для студентов по подготовке к тестированию, экзаменам и зачетам;

- критерии оценок;
- межпредметные связи;
- правила техники безопасности работы и поведения в кабинете;
- материалы, используемые в учебном процессе.
- 2.7 Соблюдение техники безопасности (журнал о проведении инструктажа по охране труда), пожаробезопасности, санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете, лаборатории (средства пожаротушения, аптечка).
- 2.8 Наличие расписания работы учебного кабинета (лаборатории) по обязательной программе, факультативным занятиям, консультациям, кружкам и др.

### 3 Требования к документации кабинета (лаборатории)

- 3.1 Паспорт учебного кабинета (лаборатории)
- 3.2 Инвентарная ведомость на имеющееся оборудование и другие материальные ценности
- 3.3 Правила охраны труда работы в лаборатории и журнал инструктажа студентов по ОТ.
  - 3.4 График занятости кабинета (лаборатории).
  - 3.5 План работы кружка (секции)
  - 3.6 План работы кабинета (лаборатории) на учебный год и перспективу.

## 4 Оценка деятельности кабинета (лаборатории)

4.1 Осуществляется на основании «Положения о смотре кабинетов (лаборатории)» 1 раз в два года.

4.2 По результатам смотра подводятся итоги и определяются кабинеты, (лаборатории) заведование которыми подлежит оплате и поощрению.